

Licence 2^e année

Mention Économie Gestion

Formation en ligne. Renseignements disponibles sur www.canege.org



Sommaire

1. Prérequis	1
2. Votre situation et votre choix de formation	2
3. Contenu de la formation	2
4. Organisation pédagogique de la formation	2
5. Organisation administrative et inscription	3
6. Contacts	4
7. Coût de la formation	4

Objectifs

- Acquérir le nombre d'ECTS nécessaires pour poursuivre des études en L3 puis en Master.
- Acquérir ou consolider des connaissances spécifiques dans les domaines de l'économie et de la gestion.
- Poursuivre ou reprendre des études liées à un projet professionnel.

1. Prérequis

La formation de Licence deuxième année s'adresse à toute personne désirant suivre une formation initiale, formation continue ou formation individuelle, selon les conditions suivantes :

Vous devez être titulaire :

- D'un L1 en économie-gestion ou MASS (soit 60 crédits ECTS) ; seuls les titulaires d'une licence 1^{re} année entrent de plein droit en 2^e année.
- ou d'un DUT, d'un BTS, ou issu d'une classe préparatoire ; vous devez présenter un **dossier de validation des acquis** (voir point 6).
- ou engagé dans la vie professionnelle et en mesure de justifier d'une activité à temps complet ou empêché et concerné par la validation de vos acquis.

Les admissions par équivalence ou par validation des acquis (loi de 1985) peuvent donner droit à l'attribution d'un certain nombre d'unités après examen des dossiers par une **commission pédagogique** (Commission pédagogique d'admission et de validation des acquis universitaires et professionnels de l'université). Cette commission se réunit pour sa dernière session mi-septembre.

Tout cas particulier sera examiné par la commission pédagogique d'admission (admissions par équivalence, par validation des acquis, autres diplômes...).

Les prérequis suivants ne sont pas nécessaires dans le cas d'une inscription libre non diplômante, cependant le niveau bac+1 est vivement conseillé.



2. Votre situation et votre choix de formation

Vous désirez suivre une formation diplomante	Vous désirez suivre une formation non diplomante
<ul style="list-style-type: none"> • Vous financez vous-même votre formation ou • Le financement de votre formation est pris en charge (partiellement ou totalement) par votre employeur ou un autre organisme. <p>Dans ces 2 cas, vous avez la possibilité de préparer cette formation en un an en suivant les 6 Unités d'Enseignement spécifiques (UE) ou sur plusieurs années en capitalisant les Unités d'Enseignement.</p> <p><i>Les unités d'enseignement sont validées par un jury à l'issue des 2 sessions d'examens organisées par l'université.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Votre but est d'augmenter vos connaissances dans le domaine de l'économie et de la gestion. <p>Dans ce cas, vous avez la possibilité de suivre cette formation en qualité « d'inscrit libre ». Vous pouvez suivre un ou plusieurs des modules multimédias proposés.</p> <p><i>Vous pouvez au terme de la formation obtenir une « attestation de suivi de formation » délivrée par l'université mais vous n'obtenez pas de diplôme de l'université.</i></p>

3. Contenu de la formation

Le programme du niveau 2 de la licence économie-gestion comprend 13 modules correspondant chacun à 30-50 heures d'enseignement (avec tutorat et forum) et 15 heures de travail personnel (exercices et auto-évaluation). Chaque module équivaut à un certain nombre de crédits ECTS. Un, voire deux modules sont susceptibles de subir de légères modifications.

Le volume horaire global de la formation équivaut à 750h

SEMESTRE 1 290 h d'enseignement et 90 h de travail personnel	Intitulé du module	Coef.	Heures	ECTS
	UE 7 : Économie monétaire et financière Économie d'entreprise	6 4	50 h 50 h	10
	UE 8 : Mathématiques 2 Microéconomie 2	6 6	50 h 50 h	12
	UE 9 : Économie et institutions européennes	5	50 h	8
	Projet professionnel	3	30 h	

SEMESTRE 2 290 h d'enseignement et 90 h de travail personnel	Intitulé du module	Coef.	Heures	ECTS
	UE 10 : Économie internationale Comptabilité de Gestion	5 4	50 h 50 h	9
	UE 11 : Statistiques 2 Anglais Droit des sociétés	5 3 4	40 h 40 h 40 h	12
	UE 12 : Économie publique	5	40 h	9
	Finance et calcul financier	4	30 h	

4. Organisation pédagogique de la formation

Chaque module comprend entre 10 et 18 leçons et s'appuie **exclusivement** sur plusieurs **supports électroniques en ligne** (synthèse écrite en ligne, QCM et exercices d'auto évaluation, études de cas, aide bibliographique...). Dans cette perspective, **aucun cours en format papier n'est fourni.**

Ouverture des modules 1^{er} semestre = **octobre 2008** 2^e semestre = **février 2009**

Démarrage du tutorat 1^{er} semestre = **novembre 2008** 2^e semestre = **mars 2009**

La formation se déroule d'octobre à juin/juillet.

L'accès à la plate-forme de formation peut-être prolongée jusqu'aux examens de rattrapage en septembre.

Les inscriptions sont acceptées jusqu'au début du mois de novembre.

La pédagogie des modules s'appuie sur :

- un **tutorat en ligne** (accompagnement pédagogique) avec forum et messagerie ;
- des devoirs de contrôle continu qui sont facultatifs.

NB : les notes de contrôle continu ne rentrent pas directement dans le calcul de la moyenne. Elles viennent corriger, à hauteur de 2 points (/20) la note de l'examen final, ce qui permet au tuteur de tenir compte de la participation au module.

- des regroupements éventuels au sein de l'université sous forme de **visioconférences**.

	Objectifs	Forme	Quantité / Rythme	Responsable
Tutorat	Suivi pédagogique	Forum + chat	Animation	Enseignant
Devoirs	Contrôle continu	En ligne + infos via forum	1 ou 2 devoirs par module	Enseignant
Contrôle	Contrôle final	Présence indispensable de l'étudiant à la faculté : les examens ne peuvent pas être passés à distance.	Note 70 %	Enseignant



Matériel et configuration informatique requis

Un micro-ordinateur multimédia de type PC ou Mac, équipé :

- d'un lecteur de cédérom ;
- d'une carte son et de haut-parleurs ;
- d'un accès à Internet ;
- d'une imprimante.

d'un navigateur :

- Internet Explorer (version récente) ou Netscape (version récente) ou Mozilla (version récente) ;

de logiciels bureautiques :

- tableur de type Excel (version récente) ;
- traitement de texte de type Word, récent et lisant le .rtf.



Une connexion Internet haut débit (ADSL ou équivalent) est vivement recommandée pour suivre la formation.

5. Organisation administrative et inscription

L'université organise :

- la commission d'admission dans la formation ;
- la commission pédagogique d'équivalence des acquis universitaires et /ou professionnels ;
- les sessions d'examens à la faculté de Sceaux ;
- la gestion des inscrits au titre de la formation continue.

L'université met à votre disposition :

- un tuteur chargé de votre accompagnement pédagogique ;
- un ou deux devoirs de contrôle continu dans chaque module.

	Définition du statut	Procédure d'inscription	Tarif annuel droits spécifiques	Tarif par module
Formation Initiale	<ul style="list-style-type: none"> • Vous n'avez pas interrompu vos études depuis le bac <p style="text-align: center;">OU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vous avez interrompu vos études depuis moins de 3 ans 	<ul style="list-style-type: none"> • Auprès du secrétariat Canège de la faculté : règlement des droits d'inscription universitaires. canege.droit-eco-gestion@upsud.fr <p style="text-align: center;">ET</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auprès du Cned mais uniquement pour la 1^{re} année : règlement des droits spécifiques. • Pour les 2^e et 3^e année le règlement des droits spécifiques s'effectue auprès du secrétariat Canège. 	1500 €	200 €
Formation Permanente	<p>Vous reprenez vos études après un arrêt de 3 ans au minimum :</p> <ul style="list-style-type: none"> – vous êtes salarié(e) ; – vous avez une profession libérale 	<ul style="list-style-type: none"> • Auprès du secrétariat Canège de la faculté : règlement des droits d'inscription universitaire canege.droit-eco-gestion@upsud.fr <p style="text-align: center;">ET</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auprès du département de la formation continue : formation-continue.droit-eco-gestion@upsud.fr 	1500 €	200 €
Formation Continue	<p>Vous bénéficiez d'une aide financière de votre employeur ou d'un organisme type Fongécif... dans le cadre d'un plan de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> – vous êtes salarié ; – vous avez une profession libérale ; – vous êtes demandeur d'emploi inscrit à l'ANPE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Auprès du secrétariat Canège de la faculté : règlement des droits d'inscription universitaires canege.droit-eco-gestion@u-psud.fr <p style="text-align: center;">ET</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auprès du département de la formation continue : formation-continue.droit-eco-gestion@u-psud.fr 	<p>1^{re} et 2^e année : 3000 €</p> <p>3^e année : 4200 €</p>	<p>400 €</p> <p>450€</p>

Validation de votre formation :

 **Ne peuvent se présenter aux examens que les étudiants qui sont inscrits à la formation et qui ont réglé les droits d'inscription (droits universitaires de 170 € en 2007/2008, ainsi que les frais spécifiques de Canège, voir point 7. Coût de la formation).**

Les périodes d'examens sont les suivantes :

- janvier / février pour le premier semestre ;
- mai / juin pour le deuxième semestre ;
- septembre pour la session de rattrapage (ensemble des 2 semestres).

Les sessions d'examen se déroulent à **Sceaux** (les examens ne peuvent pas être passés à distance). L'université vous adresse les **convocations par courriel sur le forum de la plateforme de Canège**.

Les **règlements d'examens** sont disponibles auprès des universités et vous seront fournis en début de formation ou sur le site www.canege.org (Rubrique « Organisation Administrative »).

6. Contacts

www.canege.org

Pour tout renseignement complémentaire sur la formation :

	Université Paris Sud
Responsable Pédagogique	Sabine Ferrand-Nagel
Secrétariat	Laurence Vagnair
Coordonnées du secrétariat	Tél : 33 (0)1 40 91 17 71 Fax : 33 (0)1 40 91 17 15 canege-technique.droit-eco-gestion@u-psud.fr
Si vous désirez valider des acquis dans le cadre de la Validation des acquis (VAP 85–92 ou VAE loi 2002) , vous devez contacter le service qui vous communiquera le processus et son coût.	service d'Aide à l'Insertion Professionnelle et Cellule de validation des acquis (SAIP) SAIP Ingrid Theraldsen Tél. : 01 40 91 18 76 Ingrid.theralden@ju-psud.fr www.jm.u-psud.fr

7. Coût de la formation

Les tarifs pour l'année universitaire 2008/2009 seront votés au mois de juin. À tarif indicatif nous vous communiquons les tarifs en vigueur pour l'année 2007/2008.

Formation diplômante	Formation continue	Formation initiale
Licence 2 ^e année Économie – Gestion : Université de Paris Sud	3000 €*	1500 €
Licence 2 ^e année Économie – Gestion : Gestion par module	400 €* / module	200 € / module
Formation non diplômante	Formation Individuelle	
Licence 2 ^e année Économie – Gestion : Université de Paris Sud	1 500 €	
Licence 2 ^e année Économie – Gestion : Gestion par module	200 € par module	

* Selon la politique tarifaire de l'université, il peut exister une possibilité de réduction du tarif formation continue pour une personne non financée.

 **Les tarifs ne comprennent pas les droits d'inscription universitaires à payer à l'université (environ 170 €).**